

**FICHE PROGRAMME DE FORMATION EN MANAGEMENT**  
**« Parcours valeur ajoutée managériale » (VAM)**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Public visé</b>            | Manager   |
| <b>Prérequis</b>              | Encadrer au moins un collaborateur  |
| <b>Objectifs Pédagogiques</b> | <p style="text-align: center;"><u><b>Objectifs</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développer la Valeur Ajoutée Managériale à travers un parcours complet idéalement en promotion</li> <li>✓ Ce parcours managérial type, adaptable en fonction des besoins spécifiques partagés avec nos clients, est conçu pour développer progressivement les compétences des managers à travers quatre modules principaux, s'étalant sur une période de 12 à 15 mois.</li> <li>✓ Chaque module se concentre sur des aspects spécifiques du leadership et de la gestion d'équipe, permettant aux managers d'acquérir et de maîtriser des compétences essentielles pour leur rôle.</li> <li>✓ Un accompagnement personnalisé est intégré pour favoriser la montée en expertise du collaborateur à travers un suivi de coaching (point sur la mise en œuvre du plan d'action personnel, succès, difficultés rencontrées &amp; pourquoi, partage sur les recommandations et actions correctives)</li> <li>✓</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u><b>Contenu &amp; Compétences développées</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b><u>Module 1 : Les fondamentaux du Management</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtriser sa posture managériale</li> <li>○ Maîtriser sa communication</li> <li>○ Savoir faire un feed-back efficace</li> <li>○ Faire adhérer à un changement ou à un nouvel objectif</li> </ul> </li> </ul> |

|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Module 2 : Manager Coach</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Définir un besoin de développement</li> <li>○ Conduire un entretien de coaching</li> <li>○ Faire progresser le collaborateur</li> <li>○ Maîtriser les postures du coach</li> <li>○ Savoir organiser des séances de travail</li> <li>○ Définir un plan d'action de coaching pour son équipe</li> </ul> </li> <br/> <li>✓ <b>Module 3 : Manager d'équipe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gérer un désaccord</li> <li>○ Animer son collectif en présentiel et en distanciel</li> <li>○ Construire, partager et faire vivre un projet d'équipe.</li> </ul> </li> <br/> <li>✓ <b>Module 4 : Manager Leader</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se manager soi-même avant les autres</li> <li>○ Introspection managériale (DISC)</li> <li>○ Savoir communiquer avec impact</li> <li>○ Maîtriser les clés du storytelling</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Durée</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Parcours de 8 jours de formation (4 modules de 2 jours) + 4 suivis de coaching inter-modules</li> <li>✓ Parcours sur 12-15 mois, soit 60 heures par participant</li> </ul>   |
| <b>Modalités</b>           | Présentiel et/ou distanciel - intra   |
| <b>Délais d'accès</b>      | <p>L'accès à la formation sera validé uniquement après réception par l'organisme de formation des besoins de l'entreprise et validation, le cas échéant, du cahier des charges par le client.</p> <p><b><u>La formation démarrera au plus vite en fonction des disponibilités du client et de l'organisme de formation.</u></b></p>   |
| <b>Tarifs</b>              | « Sur devis »   |
| <b>Méthodes mobilisées</b> | <p>Le programme est centré sur le transfert des techniques d'accompagnement avec la mise en place d'entraînements et de jeux de rôle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Centré sur l'environnement métier des participants</li> <li>✓ Observation des pratiques &amp; 100 % de mise en pratique</li> </ul>   |
|                            |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Modalités d'évaluation</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formalisation des verbatim et axes de progrès pour chaque participant.</li> <li>✓ Questionnaires d'évaluation &amp; plan d'action personnel d'application</li> <li>✓ Validation des acquis via étude de cas finale</li> </ul>   |
| <b>Moyenne d'évaluation sur ce type de formation</b> | <b>9,3/10 sur l'année 2025</b>   |
| <b>Accessibilité handicap</b>                        | <p>- <b>Contact pour toute question liée au handicap</b> : <a href="mailto:contact@totem-formation.fr">contact@totem-formation.fr</a></p> <p><b>Accueil des participants en situation de handicap</b></p> <p>En sa qualité d'établissement recevant du public (ERP), notre organisme de formation Totem met en œuvre tous les moyens nécessaires à l'accueil des personnes handicapées, afin de garantir l'égalité des droits et des chances pour accéder à la formation et à la qualification. Cf. Art. D5211-2 et suivants du Code du travail. Notamment en référence à la <u>Loi du 11/02/2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Par le développement de l'accessibilité pédagogique des formations</b> : en pensant et en organisant l'accueil des personnes handicapées avant même de les recevoir en formation (entretiens préalables, préparations individuelles, visite virtuelle du cabinet pour valider les dispositions et aménagements nécessaires)</li> <li>- <b>En développant la capacité de ses équipes à organiser la compensation du handicap</b> des personnes en formation, autant que nécessaire : accompagnement renforcé et adapté durant la formation, suivi individuel, coaching aval sur les terrains d'application.</li> <li>- <b>En s'assurant de l'accessibilité de l'ensemble des locaux</b> du centre de formation. Notre établissement est conforme aux normes d'accessibilité handicap, cf. décret n° 2017-431 du 28 mars 2017 relatif au registre public d'accessibilité.</li> </ul> |

Mise à jour mai 2026